



# Program Studi Profesi Ners Jurusan Keperawatan POLTEKKES KEMENKES KUPANG

## BUKU PANDUAN PRAKTIK PROFESI NERS KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN

Mata Ajaran	: Praktek Klinik Manajemen dan Kepemimpinan Dalam Keperawatan
Beban SKS	: 2 SKS Klinik
Penempatan	: Semester II (Genap)
Tahun Ajaran	: 2019/2020
Koordinator	: Ns. Kori Limbong, S.Kep., M.Kep

# LEMBAR PENGESAHAN

## BUKU PANDUAN PRAKTIK PROFESI NERS MATA KULIAH MANAJEMEN DAN KEPEMIMPINAN DALAM KEPERAWATAN



Mengetahui  
Ketua Jurusan Keperawatan

Dr. Florentianus Tat, S.Kp., M.Kes  
NIP : 19691128199302005

Kupang, 20 Juni 2020  
Ka. Prodi D-IV Keperawatan

Era Dorihi Kale, M.Kep.Sp.Kep.MB  
NIP.197710211999032001

## Kata Pengantar

Puji Syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa oleh karena berkat dan naungerah-Nya sehingga penyusunan “ Buku Panduan Praktek Manajemen Keperawatan” bagi mahasiswa/i Program Profesi Ners Jurusan Keperawatan Poltekkes Kemenkes Kupang ini bisa tersusun dengan baik.

Buku Panduan ini sebagai pedoman bagi mahasiswa/i Program Profesi Ners dalam menjalankan proses Praktek Profesi Stage Manajemen Keperawatan di Rumah Sakit yang memuat tentang DESKRIPSI MATA AJAR, TARGET KOMPETENSI, CAPAIAN PEMBELAJARAN, RUANG LINGKUP (lingkup sistem, kasus dan ketrampilan), PROSES PEMBELAJARAN, EVALUASI DAN PENUTUP.

Tersusunnya buku panduan ini atas dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua yang telah memberikan masukan selama penyusunan panduan ini.

Kami sadar buku ini masih terdapat banyak kekurangan sehingga kami mohon masukan dari para pembaca dan pengguna untuk penyempurnaan ke depan.

Semoga buku panduan ini dapat digunakan dengan baik dalam pelaksanaan praktek klinik di stage Manajemen Keperawatan Program Studi Ners Jurusan Keperawatan Poltekkes Kemenkes Kupang.

Kupang, Juni 2020

Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

Kata Pengantar .....	2
DAFTAR ISI .....	4
BAB I. PENDAHULUAN .....	5
A. LATAR BELAKANG .....	5
B. DESKRIPSI MATA AJAR .....	5
C. BOBOT SKS DAN LAMA PRAKTIK KLINIK .....	6
D. TEMPAT PRAKTIK .....	6
BAB II. KOMPETENSI .....	6
A. STANDAR KOMPETENSI .....	6
BAB III. KEGIATAN PRAKTIK KLINIK .....	8
A. METODE PEMBELAJARAN .....	9
B. STRATEGI: .....	9
C. TUGAS MAHASISWA .....	9
D. MODEL PEMBELAJARAN PRAKTIK .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
E. PEMBIMBING DAN TUGAS PEMBIMBING .....	10
BAB IV. PERATURAN PROGRAM PROFESI NERS .....	11
A. PESERTA .....	11
B. WAKTU PELAKSANAAN .....	11
C. KETENTUAN SERAGAM DAN ATRIBUT .....	11
D. KETENTUAN UMUM .....	11
E. KETENTUAN KHUSUS .....	11
BAB V. EVALUASI .....	12
BAB VI. PENUTUP .....	13
DAFTAR LAMPIRAN:	
Lampiran : Daftar Hadir	
Lampiran : Keterangan Ijin/Sakit/Alpa Mahasiswa	
Lampiran : Daftar Hadir Penggantian Ijin/Sakit/Alpa	
Lampiran: <i>Log Book</i> pencapaian Kompetensi	
Lampiran : Format penilaian Timbang Terima	
Lampiran : Format Penilaian <i>Role Play</i> : Kepala ruangan	
Lampiran : Format Penilaian <i>Role Play</i> : Ketua Tim	
Lampiran : Format Penilaian <i>Role Play</i> : Perawat Pelaksana	
Lampiran : Format Penilaian <i>Role Play</i> : Supervisi Langsung	
Lampiran : Format Penilaian <i>Role Play</i> : Supervisi Tidak Langsung	
Lampiran : Format Penilaian Seminar	
Lampiran : Format Penilaian Laporan Praktek	
Lampiran : Format Pengkajian	
Lampiran : Outline Laporan	

## **BAB I. PENDAHULUAN**

### **A. LATAR BELAKANG**

Politeknik Kesehatan Kemenkes Republik Indonesia telah membuka program studi baru yaitu program studi Profesi Ners yang telah melalui studi kelayakanyang mengacu pada SK no 108/DIKTI/ Kep/2001 tentang pendoman pembukaan program studi dan PP RI no 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan serta PP RI no 17 tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Pendidikan. Politeknik Kesehatan Kemenkes Kupang telah membuka Prodi Ners dengan SK Kemenristek Dikti No 546/KPT I/ I/ 2018 tentang Izin Pembukaan Program Studi Pendidikan Profesi Ners pada Politeknik Kesehatan Kemenkes Kupang.

Poltekkes Kemenkes dalam implementasi pembelajaran menggunakan kurikulum pendidikan prtofesi Ners yang terdiri dari Kurikulum Pendidikan Diploma IV / Sarjana Terapan Keperawatan Tahun 2013 dan Kurikulum Pendidikan Profesi Ners dari AIPNI 2015). Kuriukum dikembangkan sesuai arahan dan hasil telaah capaian pembelajaran Kurikulum Diploma IV (AIPSTEKI 2013) dan kurikulum Strata -1 Keperawatan (AIPNI 2015) dengan memasukkan 22 SKS pada sebaran Mata Ajaran dari Semester I sampai VIII sebagai penguatan pengetahuan.

Salah satu mata kuliah dalam prodi profesi ners adalah Mata Kuliah Manajemen dan Kepemimpinan dalam Keperawatan dengan bebas SKS sejumlah 3 SKS. Penerapan prinsip-prinsip manajemen pelayanan keperawatan dilakukan dalam rangka untukmeningkatkan kualitas pemberian pelayanan keperawatan, mengaplikasikan ilmukeperawatan yang telah dimiliki oleh mahasiswa profesi Ners, dan memberikan role model pada tatanan pelayanan klinik khususnya pada Rumah Sakit Pendidikan se bagaipusat pengembangan pendidikan, riset, dan pelayanan pada masyarakat.

Penataan sistem pengelolaan sumber daya dan pelayanan keperawatan di setia p tatanan pelayanan kesehatan dipelajari, dianalisis, dan diaplikasikan oleh mahasiswa sebagai sarana pencapaian kompetensi pembelajaran manajemen keperawatan. Sistem penataan pengelolaan pelayanan keperawatan dapat dilakukan secara simultan, dan dapat dimulai sejak dalam proses pembelajaran di setiap lembaga pendidikan tinggi keperawatan, yang dapat diterapkan secaranyata pada penerapan praktek profesi manajemen keperawatan Prodi Ners Jurusan Keperawatan di RS.

Adapun penyelenggaraan praktek profesi manajemen keperawatan ini lebih berorientasi pada upaya penerapan metode pembelajaran di klinik atau rumah sakit yang memungkinkan seluruh mahasiswa melakukan pembuktian terhadap teori dan konsep tentang manajemen pelayanan keperawatan secara langsung.

### **B. DESKRIPSI MATA AJAR**

Mata ajar ini berfokus pada pengelolaan praktik klinik manajemen dan kepemimpinan di ruang rawat untuk memenuhi pencapaian kompetensi melalui aplikasi

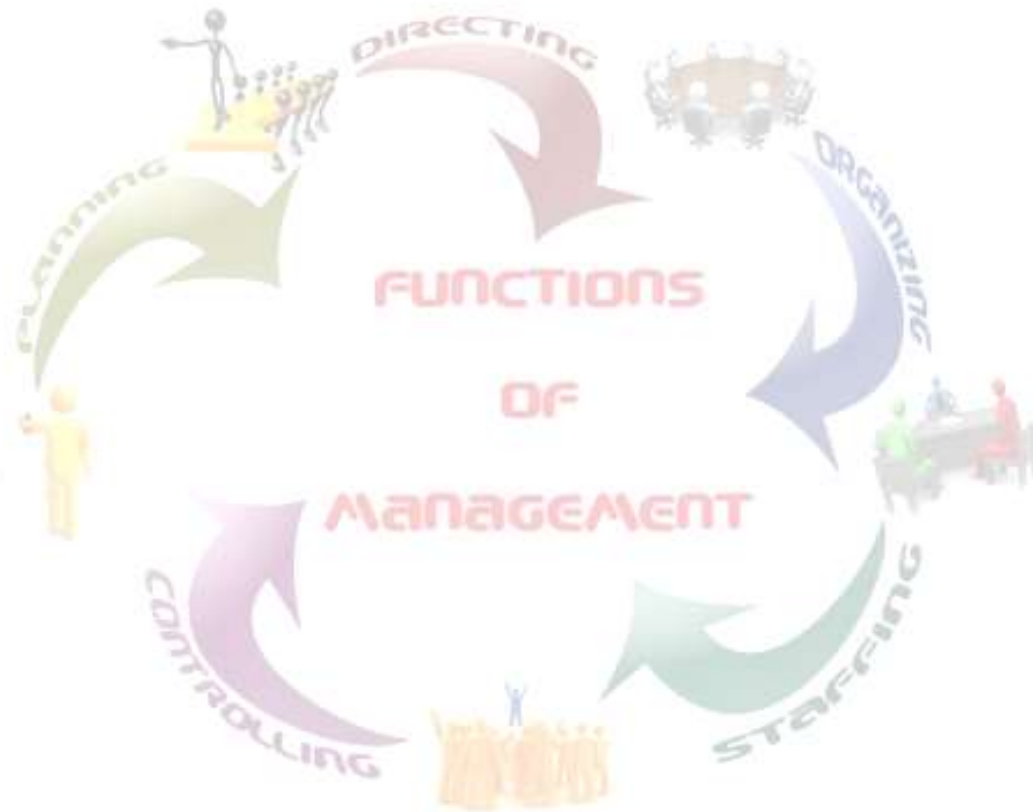
mengintegrasikan fungsi-fungsi kepemimpinan dan manajemen pada lingkup tatanan nyata pada tingkat pelayanan asuhan keperawatan di ruang rawat Rumah Sakit.

**C. BOBOT SKS DAN LAMA PRAKTIK KLINIK**

Jumlah SKS untuk Mata Kuliah Manajemen dan Kepemimpinan Dalam Keperawatan adalah sebanyak 2 SKS Klinik. Praktik dilaksanakan selama 2 minggu.

**D. TEMPAT DAN WAKTU PELAKSANAAN PRAKTIK**

Praktik dilaksanakan di Ruang Rawat Inap Rumah Sakit Umum Daerah Naibonat dari tanggal 22 juni s/d 03 Juli 2020.



**BAB II. KOMPETENSI**

**A. STANDAR KOMPETENSI**

Adapun penyelenggaraan praktek profesi manajemen keperawatan ini lebih berorientasi pada upaya penerapan metode pembelajaran di klinik atau rumah

sakit yang memungkinkan seluruh mahasiswa melakukan pembuktian terhadap teori dan konsep tentang manajemen pelayanan keperawatan secara langsung.

### **Capaian Pembelajaran:**

Setelah mengikuti praktik profesi manajemen keperawatan mahasiswa mampu:

1. Menggunakan keterampilan interpersonal yang efektif dalam kerja tim
2. Menggunakan teknologi dan informasi kesehatan secara efektif dan bertanggungjawab
3. Mengaplikasikan kepemimpinan dan manajemen keperawatan
4. Merencanakan kebutuhan sarana dan prasana ruangan keperawatan secara berkelompok
5. Mengorganisasikan manajemen ruangan keperawatan secara berkelompok
6. Mencegah dan menyelesaikan konflik dalam tim
7. Memberikan pengarahan kepada anggota tim
8. Melakukan supervisi kepada anggota timnya
9. Melakukan evaluasi pada anggota timnya
10. Menerapkan gaya kepemimpinan yang efektif sesuai dengan kondisi ruangan
11. Melaksanakan perubahan dalam asuhan dan pelayanan keperawatan
12. Mempertahankan lingkungan yang aman secara konsisten melalui penggunaan strategi manajemen kualitas dan manajemen resiko
13. Memberikan dukungan kepada tim asuhan dengan mempertahankan akuntabilitas asuhan keperawatan yang diberikan.
14. Mewujudkan lingkungan kerja yang kondusif
15. Mengembangkan potensi diri untuk meningkatkan kemampuan profesional
16. Berkontribusi dalam pengembangan profesi keperawatan
17. Menggunakan hasil penelitian untuk diterapkan dalam pengelolaan klien.

### **Kompetensi**

Kompetensi utama dalam pembelajaran praktik profesi manajemen diharapkan mahasiswa mampu mengaplikasikan manajemen dan kepemimpinan dalam keperawatan.

Sub kompetensi dari proses pembelajaran mata kuliah ini adalah setelah menyelesaikan praktik manajemen keperawatan kepemimpinan praktikan mampu melakukan simulasi kajian situasi pada unit yang akan digunakan sebagai area praktik manajemen keperawatan:

1. Menerapkan konsep, teori dan prinsip-prinsip manajemen keperawatan dan mengintegrasikan konsep kepemimpinan pada ruang rawat dengan berdasarkan situasi nyata yang dimulai dari:
  - a. Pengkajian pada situasi nyata ruang rawat
  - b. Merumuskan hasil pengkajian keadaan analisa SWOT ( *Strenght, Weakness, Opportunity, Threaty* )
  - c. Merumuskan masalah sesuai dengan hasil pengkajian
  - d. Menyusun rencana tindakan berdasarkan konsep dan teori yang telah dipelajari
  - e. Mengaplikasikan rencana penyelesaian masalah yang telah disusun diruang rawat
  - f. Mengevaluasi hasil aplikasi yang telah digunakan
  - g. Menyusun rencana tindak lanjut ( *Planning Of Action* ) berdasarkan evaluasi tindakan (hasil implementasi pada ruang rawat) yang telah dilaksanakan agar dapat dilanjutkan oleh manager pada ruang rawat yang dilakukan pembaharuan
  - h. Melaksanakan pre dan post confrance asuhan keperawatan dengan sesama perawat
  - i. Timbang terima (operan) pasien dengan perawat antar shift
  - j. Melekasanakan ronde keperawatan dengan anggota tim
2. Menjalankan peran ( *role play* ) sebagai kepala ruangan, ketua tim atau perawat pelaksana sehingga mampu melakukan kegiatan-kegiatan:
  - a. Timbang terima pasien dengan perawat antar shift
  - b. Melaksanakan *pre* dan *port confrance* asuhan keperawatan dengan sesama perawat.
  - c. Melaksanakan pendokumentasian keperawatan pada klien kelolaan
  - d. Melaksanakan pengelolaan sentral obat pada klien kelolaan
  - e. Melaksanakan supervisi keperawatan sesuai peran pada *role play* pasien kelolaan
  - f. Melaksanakan ronde keperawatan dengan anggota tim
  - g. Melaksanakan *discharge planning* pada klien kelolaan

### **BAB III** **KEGIATAN PRAKTIK KLINIK**



## A. METODE PEMBELAJARAN

Bimbingan dilaksanakan dengan metode *Pre dan Post conference*, supervisi, diskusi, *bedside teaching*, diskusi kasus, *role modeling*, ronde keperawatan, seminar dengan tehnik daring.

## B. STRATEGI:

### a. Kegiatan Praktik

- 1) Praktek dilakukan dengan melakukan pengkajian pelaksanaan manajemen keperawatan pada 4 ruangan tempat praktek dengan pengambilan data melalui sistem daring :
  - a) Mengkaji visi dan misi falsafah tujuan institusi tempat praktik/Rumah Sakit dan tujuan unit (Ruangan)
  - b) Menelaah hasil indicator untuk Rumah Sakit tahun terakhir (BOR, LOS, TOI)
  - c) Menelaah fungsi management kepala ruangan dan kepala tim/perawat primer
  - d) Melakukan analisis SWOT dan melakukan identifikasi permasalahan pengelolaan unit pelayanan keperawatan sesuai hasil telaah/kajian yang telah di lakukan
- 2) Menyusun rencana strategis dan operasional terkait dengan masalah yang ditemukan:
  - a) Menetapkan masalah prioritas management keperawatan yang muncul/potensi pengembangan
  - b) Menetapkan tujuan strategis dan operasional
  - c) Menyusun urutan kegiatan penanganan masalah dan rencana strategi pengembangan berdasarkan tingkat kepentingan dan urgensinya
  - d) Mengantisipasi potensi kendala yang mungkin muncul
- 3) Melakukan mengimplementasikan intervensi/ rencana strategi yang telah disusun:
- 4) Mampu melakukan fungsi control dan evaluasi program serta rencana tindak lanjut :
  - a) Mengevaluasi kelangsungan proses langkah management berdasarkan standar struktur, proses dan hasil
  - b) Memberikan umpan balik kepada kelompok dan penanggung jawab secara asertif
  - c) Merumuskan upaya tindak lanjut

## C. Tugas mahasiswa

### a. Tugas Individu

- 1) Setiap hari mahasiswa akan memainkan peran sebagai kepala ruang, ketua tim dan perawat pelaksana yang akan menjalankan semua fungsi dari masing-masing peran tersebut sesuai dengan masalah yang ditemukan.
- 2) Setiap mahasiswa yang berperan sebagai kepala ruang berkewajiban menerapkan gaya kepemimpinan yang baik, manajemen konflik dalam setiap permasalahan yang ditemukan, memimpin ronde keperawatan dan pelaksanaan supervisi.

### b. Ujian / supervisi

Ujian/ Supervisi akan dilakukan mulai pada minggu kedua melalui sistem daring.

c. Tugas Kelompok

- 1) Mengidentifikasi dan menetapkan masalah dalam pelaksanaan setiap fungsi manajemen keperawatan diruang rawat.
  - a) Pengkajian masalah melalui observasi, wawancara dan kuisisioner yang diberikan kepada kepala ruangan, ketua tim dan perawat pelaksana
  - b) Membuat Analisa data (SWOT)
- 2) Membuat prioritas masalah.
- 3) Menyusun alternatif penyelesaian masalah
- 4) Melakukan implementasi keperawatan
- 5) Mengevaluasi kegiatan penyelesaian masalah.
- 6) Desiminasi hasil kegiatan diruang rawat (presentasi/seminar dirumah sakit masing-masing).

**D. PEMBIMBING DAN TUGAS PEMBIMBING**

Pembimbing berasal dari Institusi Pendidikan yakni dari dosen jurusan Keperawatan Poltekkes Kemenkes Kupang dengan latar belakang pendidikan S2 manajemen Keperawatan. Proses pembimbingan dilakukan sepenuhnya dengan tehnik daring.



## **BAB IV**

### **PERATURAN PROGRAM PROFESI NERS**

#### **A. PESERTA**

Peserta Praktik Klinik Keperawatan ini adalah mahasiswa/I Program Profesi Ners Jurusan Keperawatan sebanyak 21 orang.

#### **B. WAKTU PELAKSANAAN**

Praktik klinik keperawatan mata kuliah manajemen dan kepemimpinan dalam keperawatan dilaksanakan dari tanggal 22 Juni s/d 3 Juli 2020.

#### **C. KETENTUAN SERAGAM DAN ATRIBUT**

Setiap bimbingan mahasiswa wajib menggunakan seragam.

#### **D. KETENTUAN UMUM**

Setiap mahasiswa wajib mengikuti kegiatan praktek sesuai dengan jadwal yang telah di buat.

#### **E. KETENTUAN KHUSUS**

1. Mahasiswa wajib mengikuti praktik sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh CI
2. Mahasiswa Wajib mengisi daftar hadir yang telah disiapkan oleh institusi pendidikan setiap hari.
3. Mahasiswa wajib membuat laporan dan saat mengumpulkan laporan semua format penilaian wajib disertakan.

## BAB V. EVALUASI

Evaluasi kegiatan Praktik Klinik stage Manajemen dan Kepemimpinan dalam Keperawatan dilakukan untuk menilai sejauh mana capaian mahasiswa dalam melaksanakan praktik sesuai dengan indikator yang telah disusun dalam panduan ini.

Komponen Evaluasi Stage Manajemen dan Kepemimpinan dalam Keperawatan adalah sebagai berikut:

### A. Komponen dan bobot penilaian

#### 1. Tugas Individu (30%)

##### a. Responsi Awal (SoCA) ( 30%)

Hasil penilaian konsep dasar yang harus dikuasai oleh mahasiswa sebelum memasuki stage Profesi Ners.

##### b. Responsi Akhir (30%)

Hasil penilaian pencapaian selama melaksanakan praktik manajemen stage Profesi Ners.

##### c. Log Book ( 30%)

##### d. Sikap (10%)

Penilaian sikap mahasiswa selama pelaksanaan praktik klinik keperawatan melalui penilaian keaktifan oleh pembimbing dan peer evaluasi oleh sesama anggota kelompok.

#### 2. Tugas Kelompok (70%)

##### a. *Role play* ( 30 %)

Penilaian *role play* yang dilakukan mahasiswa selama melakukan praktik (seperti *role play*, ronde keperawatan, overan pasien dan lain-lain).

##### b. Seminar/Diskusi Kasus ( 30 %)

Hasil penyajian laporan kegiatan yang dilakukan selama praktek dari pengakjian sampai penyusunan rencana tindak lanjut.

##### c. Laporan (40%)

Hasil penyusunan laporan kegiatan kelompok.

### B. Kriteria kelulusan

Mahasiswa dinyatakan lulus jika :

a. Evaluasi kinerja dilakukan oleh pembimbing dari Institusi. Mendapat nilai minimal 70 pada evaluasi proses dan nilai 70 pada dokumentasi.

b. Mematuhi semua tata tertib di Akademik.

## BAB VI PENUTUP

Demikianlah buku panduan praktik Profesi Ners Prodi Ners Jurusan Keperawatan Poltekkes Kemenkes Kupang ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagai acuan dalam melaksanakan praktik Profesi Mata Kuliah Manajemen dan Kepemimpinan Dalam Keperawatan.

Mengetahui  
Ka. Prodi D-IV Keperawatan

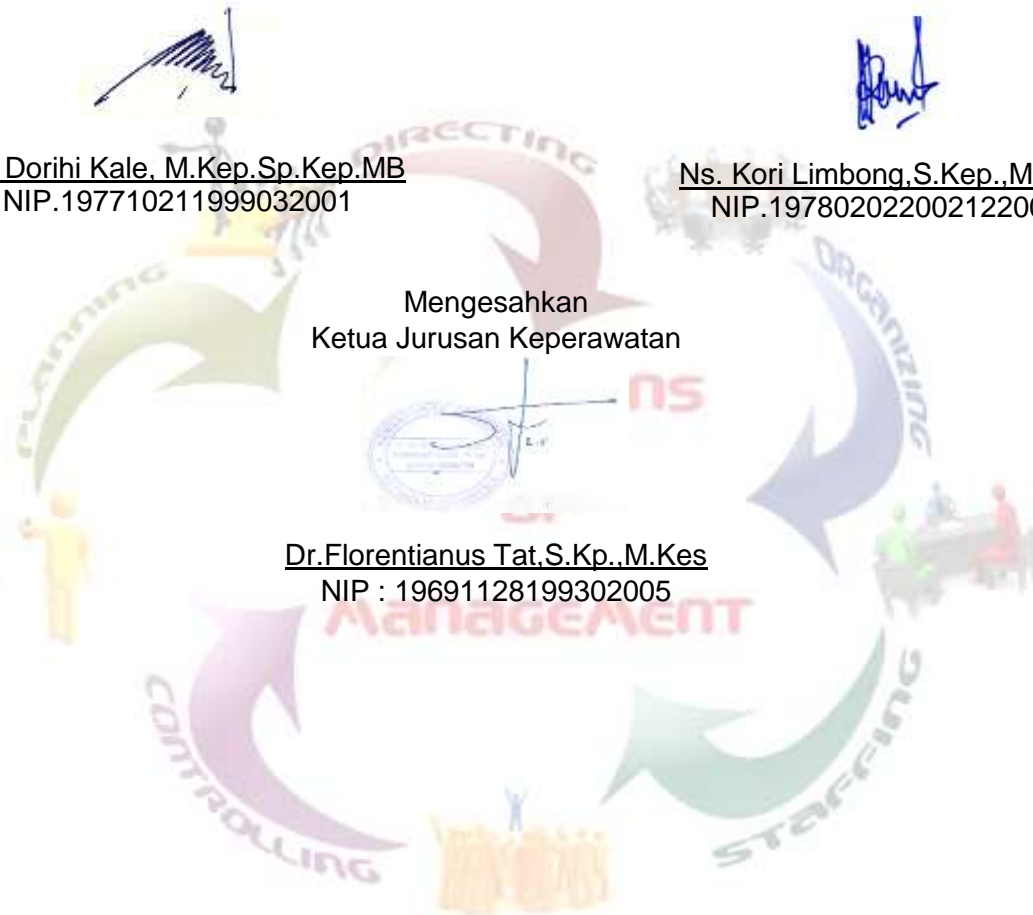
Kupang, 20 Juni 2020  
Koordinator MK

Era Dorihi Kale, M.Kep.Sp.Kep.MB  
NIP.197710211999032001

Ns. Kori Limbong, S.Kep., M.Kep  
NIP.197802022002122001

Mengesahkan  
Ketua Jurusan Keperawatan

Dr. Florentianus Tat, S.Kp., M.Kes  
NIP : 19691128199302005



## Pembagian Kelompok

No	Kelompok	Nama Mahasiswa	Ruangan	Pembimbing
1	I	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Maria Irene Bella</b></li> <li>2. Aprelia Maria Malle</li> <li>3. Ana Novita Da Costa</li> <li>4. Aprelia Josina Tanaem</li> <li>5. Febri Arolina Lima</li> </ol>	Ruang Rawat Inap Bedah	Ns. Kori Limbong, S.Kep.M.Kep
2	II	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Maria Yosefina Nonga</b></li> <li>2. Ignasius Luan Ikun</li> <li>3. Klarita Putrimas Meruk</li> <li>4. Margatretha R.K.Tegu</li> <li>5. Maria Luangkali</li> <li>6. Yanti Magdalena Tefa</li> </ol>	Ruang Rawat Inap Interna Dewasa	Elisabeth Herwanti, S.Kp., M.Kes
3	III	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Reni Irnawati Lake</b></li> <li>2. Maria Nikosia Tagu</li> <li>3. Sentriana Sena</li> <li>4. Wardatul Jannah</li> <li>5. Wilan Kawuri Putri</li> </ol>	Ruangan NICU	Ns. Kori Limbong, S.Kep.M.Kep
4	IV	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Emiliandry F.T. Banase</b></li> <li>2. Dircia Dos Reis</li> <li>3. Katarina Yoneta Porat</li> <li>4. Windy Eka Datta</li> <li>5. Yuliana Sepriani Gabriel</li> </ol>	Ruangan ICU	Elisabeth Herwanti, S.Kp., M.Kes

No	Waktu	KEGIATAN	KET
1	22 Juni 2020	Pengkajian fungsi manajemen (lihat format pengkajian)	
2	23 Juni 2020	Merumuskan hasil pengkajian keadaan analisa SWOT)	
3	24 Juni 2020	Merumuskan masalah, Menyusun rencana tindakan	
4	25-30 Juni 2020	Implementasi	
5	1 Juli 2020	Evaluasi dan Penyusunan POA	
6	2 Juli 2020	Perbaikan Laporan	
7	3 Jul 2020	Seminar Hasil	



*Lampiran 2*

## Daftar Hadir Praktik

Ruangan:

No	Hari / Tgl	Datang		Pulang		Paraf Pembimbing
		Jam	Paraf	Jam	Paraf	
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Kupang, 2020

Perseptor Institusi

(    )



**Format penilaian Role Play Timbang Terima  
FORMAT EVALUASI OPERAN**

No	Aspek yang dinilai	Bobot
1	Kedua kelompok dinas sudah siap	
2	Shift yang mau menyerahkan/mengoperkan mempersiapkan hal-hal yang akan disampaikan	
3	Ketua tim/Kepala Jaga yang mau menyerahkan/mengoperkan menyampaikan a. Kondisi/keadaan umum klien b. Tindak lanjut untuk dinas yang menerima operan c. Rencana kerja untuk dinas yang menerima operan	
4	Penyampaian nomer 3 dilakukan dengan jelas, singkat, akurat, dan tidak terburu-buru	
5	Ketua tim dan semua anggota tim bersama-sama langsung melihat keadaan klien	
6	Tim yang mengoperkan tugas memberi kesempatan kepada tim yang akan menjalankan tugas untuk bertanya	
7	Tim yang mengoperkan tugas menyerahkan semua berkas catatan perawatan kepada tim yang akan menjalankan tugas untuk menerima operan alat	
	TOTAL NILAI	

Kupang, .....2020

Total Nilai

Nama Pembimbing:

Total skor x 100 = .....

7

( )

**Format Penilaian *Role Play*: Kepala ruangan**

**Bobot : 10- 100**

No	Uraian tugas dan tanggung jawab Kepala Ruang	Bobot
1	Membuat rencanabulanan, mingguan dan harian (selama menjadi kepala ruang)	
2	Mengorganisir pembagian tim dan pasien sesuai dengan jumlah perawat dan kebutuhan pasien	
3	Menciptakan iklim komunikasi yang terbuka dgn semua staf dengan mengadakan pre dan post confrence, pertemuan ruangan dan rutin memberikan umpan balik tentang prestasi kerja stafnya.	
4	Memberikan pengarahan kepada seluruh staf yang ada diruangan	
5	Melakukan pengawasan terhadap seluruh kegiatan yang ada diruangannya	
6	Menfasilitasi kolaborasi tim dengan anggota tim kesehatan lain	
7	Melakukan audit asuhan dan pelayanan keperawatan diruangannya, kemudian menindaklanjutinya	
	Total	

Nilai,

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{70} \times 100 :$

Kupang, 2020

Perseptor Institusi

( )

Lampiran 5

**Format Penilaian *Role Play*: Ketua Tim**

<b>No</b>	<b>Uraian tugas dan tanggung jawab Ketua Tim</b>	<b>Bobot 10-100</b>
1	Membuat rencana mingguan dan harian (selama menjadi ketua tim)	
2	Mengatur jadwal dinas timnya yang dikoordinasikan dengan kepala ruang	
3	Membagi pasien keanggota tim sehingga masing-masing pasien mempunyai perawat yang bertanggung jawab terhadap kesinambungan asuhan keperawatan pasien dari sejak pasien masuk sampai pulang secara komprehensif	
4	Membagi tugas yang harus dilakukan oleh setiap anggota tim dan memberikan bimbingan melalui pre dan post conference	
5	Melakukan pengkajian, perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi asuhan keperawatan bersama-sama anggota timnya	
6	Memberikan pengarahan pada perawat pelaksana tentang pelaksanaan asuhan keperawatan	
7	Melakukan kolaborasi dengan tim kesehatan lainnya dalam pelaksanaan asuhan keperawatan	
8	Melakukan audit asuhan keperawatan yang menjadi tanggung jawab timnya	
9	Melakukan perbaikan asuhan keperawatan.	
	<b>Total Nilai</b>	

Nilai,

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{90} \times 100 :$

90

Kupang, 2020

Perseptor Institusi

( )

Lampiran 6

**Format Penilaian *Role Play*: Perawat Pelaksana**

No	Kegiatan	Skor
II	Pengkajian 1. Data dasar lengkap 2. Terdapat intervensi 3. Pengkajian fisik lengkap 4. Analisa Data Lengkap	
	Diagnosa Keperawatan 1. Sesuai Rumusan PES 2. Sesuai Prioritas	
III	Rencana asuhan keperawatan 1. Menyusun Tujuan : Goal dan Objektif 2. Menyusun Intervensi sesuai urutan: Mandiri, Interdependen, Dependen	
IV	Implementasi 1. Melaksanakan sesuai Interensi yang telah disusun 2. Semua tindakan didokumentasikan dengan benar 3. Menulis respon pasien saat dan setelah tindakan 4. Menulis waktu pelaksanaan tindakan 5. Menlis inisial dan paraf setiap melaksanakan tindakan	
V	Evaluasi 1. Sesuai Tujuan 2. Menggunakan rumus SOAP/ SOAPIER	
VI	Menunjukkan Sikap: 1. Sopan 2. Komunikatif 3. Memperhatikan keselamatan pasien saat bekerja	

Kupang, 2020
Perseptor Institusi
( )

Format Penilaian Seminar

Kelompok:

No	Aspek yang dinilai	Bobot	Nilai
1	Persiapan Proses Seminar a. Penggunaan media b. Lingkungan kondusif c. Alokasi waktu d. Kelengkapan anggota	20	
2	Presentasi a. Pengulasan materi jelas dan menarik b. Sistematika penulisan makalah c. Kelengkapan/kedalaman materi d. Referensi/kepuustakaan	25	
3	Subtansi materi/makalah a. Topic menarik, sesuai dengan trend dan issue b. Sistematika penulisan makalah c. Keleengkapan/kedalaman materi d. Referensi/kepuustakaan	40	
4	Kemampuan menjawab pertanyaan audience	10	
5	Kerjasama dalam kelompok	5	
	TOTAL	100	

Kupang, 2020
Perseptor Institusi
( )

Lampiran 8

Format Penilaian Laporan Praktek

No	Aspek	Bobot	Nilai
1	Kajian Situasi a. Memuat hasil telaah kajian situasi b. Memuat hasil telaah fungsi perencanaan c. Memuat hasil telaah fungsi pengorganisasian d. Memuat hasil telaah fungsi pengarahan e. Memuat hasil telaah fungsi kontroling f. Memuat rumusan masalah g. Menuat prioritas	30%	
2	Menyusu rencana strategi penyelesaian a. Memuat proposal kegiatan b. Memuat langkah-langkah pelaksanaan	20%	
3	Implementasi a. Memuat laporan proses kegiatan yang telah dilaksanakan	30%	
4	Evaluasi a. Memuat hasil telaah pencapaian tujuan b. Memuat kendala selama pelaksanaan c. Memuat RTL	20%	
<b>JUMLAH</b>			

Kupang, 2020

Perseptor Institusi

( )

## Format Pengkajian Manajemen Keperawatan

Nama Ruangan :

Nama Kepala Ruangan :

### Data Fungsi Manajemen:

#### B. Perencanaan (*Planning*)

1. Visi Ruangan : Ada : Tidak Ada:  
Jika Ada: Tuliskan:

2. Misi Ruangan : Ada : Tidak Ada:  
Jika Ada: Tuliskan:

3. Jumlah Kapasitas Tempat Tidur: .....tempat tidur

4. Dena Ruangan:

5. Standar Prosedur Operasional:

SPO apa saja yang ada:

1. SPO Penerimaan Pasien Baru: Ada : Tidak Ada:
2. SPO Persiapan Pasien Pulang: Ada : Tidak Ada:
3. SPO Persiapan Timbang Terima: Ada : Tidak Ada
4. SPO Pre dan Post Conferens: SPO Persiapan Pasien Pulang: Ada :  
Tidak Ada
5. SPO Supervisi langsung dan tidak langsung: Ada: Tidak:
6. SPO Pendelegasian Ada: Tidak:

6. Standar Asuhan Keperawatan :

- 1). Format Pengkajian: Ada : Tidak Ada:
- 2). Format Baku Diagnosa Keperawatan: Ada : Tidak Ada:
- 3). Format Baku Perencanaan:
  - a) Ada Tujuan:
    - Goal : Ada : Tidak Ada:
    - Objektif :Ada : Tidak Ada:
    - Kriteria Hasil : Ada : Tidak Ada:
  - b) Intervensi: Ada : Tidak Ada:
- 4). Format Baku Pelaksanaan: Ada : Tidak Ada:
- 5). Format Baku Evaluasi Ada : Tidak Ada:

#### C. Pengorganisasin (*Organizing*)

1. Struktur Organisasi: Ada : Tidak Ada:  
Jika ada gambarkan:

2. Metode Penugasan yang digunakan: .....

3. Jika Metode Tim, Uraian Tugas

- a. Kepala Ruangan : Ada: Tidak Ada:
- b. Ketua Tim : Ada: Tidak Ada:
- c. Perawat Pelaksana: Ada: Tidak Ada:
- 1. Jadwal Dinas : Ada : Tidak Ada:
- 2. Daftar Pasien : Ada : Tidak Ada:
- 3. Sistem perhitungan tenaga di ruangan : Ada: Tidak:  
Menggunakan rumus apa:

**b. Pengarahan (*Actuating*)**

- a. Overan
  - Dilaksanakan : Tidak :
  - Terjadwal: Ya Tidak Ada
  - Laporan : Ya Tidak Ada
- b. Pre dan Post Conference
  - Ada : Tidak Ada:
  - Terjadwal: Ya Tidak Ada
  - Laporan : Ya Tidak Ada
- c. Supervisi langsung
  - Ada : Tidak Ada:
  - Terjadwal: Ya Tidak Ada
  - Laporan : Ya Tidak Ada
- d. Supervisi Tidak langsung
  - Ada : Tidak Ada:
  - Terjadwal: Ya Tidak Ada
  - Laporan : Ya Tidak Ada
- e. Pendelegasian
  - Ada : Tidak Ada:
  - Terjadwal: Ya Tidak Ada
  - Laporan : Ya Tidak Ada

**c. Pengendalian (*Controlling*)**

- 1. Indikator Mutu Ruangan
  - BOR:
  - INOS:
  - ILO:
  - TOI:
- 2. Audit Mutu Asuhan Keperawatan:
  - Ada : Tidak Ada:
  - Terjadwal: Ya Tidak Ada
  - Laporan : Ya Tidak Ada
  - 1). Pengkajian:
    - a). Menggunakan metode head to toe
    - b). Menggunakan metode per system
    - c). Ada Analisa Data
  - 2). Diagnosa Keperawatan:
    - a) Sesuai hasil analisa data
    - b) Sesuai prioritas
    - c) Sesuai rumusan penulisan diagnosa yang benar
  - 3). Perencanaan:
    - c) Ada Tujuan:
      - Goal



- Objektif
- Kriteria Hasil
- d) Intervensi:
  - Disusun per diagnosa
  - Disusun dari Mandiri, Interdependen dan dependen
  - Ada Rasional / Kode NIC
- 4). Pelaksanaan:
  - Sesuai intervensi yang telah disusun
  - Menulis semua tindakan yang dilaksanakan
  - Tanggal dan jam pelaksanaan jelas
  - Menulis respon pasien setelah dilakukan tindakan
  - Menulis inisial perawat
  - Paraf perawat
- 5). Evaluasi
  - Sesuai Tujuan yang telah disusun
  - Menggunakan SOAP/ SOAPIER
- 3. Survey Kepuasan
  - Ada :  Tidak Ada:
  - Terjadwal: Ya  Tidak Ada
  - Laporan : Ya  Tidak Ada



## Outline Laporan

### BAB I : PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Tujuan

### BAB II: KONSEP TEORI

- A. Pengertian Manajemen Keperawatan
- B. Fungsi Manajemen Keperawatan

### BAB III: KAJIAN SITUASI FUNGSI MANAJEMEN KEPERAWATAN

- 7. Fungsi Perencanaan
  - a. isi ruangan
  - b. Misi ruangan
  - c. Falsafah Ruang
  - d. Standar operasional prosedur
  - e. Standart asuhan keperawatan
  - f. Standar kinerja
- 8. Fungsi Pengorganisasian (*Organizing*)
  - a. Struktur Organisasi
  - b. Uraian tugas
  - c. Pengaturan jadwal dinas
  - d. Pengaturan daftar pasien
  - e. Pengorganisasian Perawatan klien
  - f. Sistem penghitungan tenaga
- 9. Fungsi Pengarahan (*Actuating*)
  - a. Operan
  - b. Pre dan post conferment
  - c. Motivasi kepada perawat
  - d. Pendelegasian
  - e. Supervisi
  - f. Ronde keperawatan
- 10. Fungsi Pengendalian (*Controlling*)
  - a. Indikator mutu
  - b. Audit Dokumentasi Asuhan Keperawatan
  - c. Survey Kepuasan
  - d. Survey Masalah Pasien

### BAB IV: ANALISIS DAN PERENCANAAN

### BAB V: IMPLEMENTASI DAN EVALUASI

### BAB VI: PENUTUP

- i. Kesimpulan
- ii. Saran