

Cara Pembayaran SPP dan lain-lain Poltekkes Kupang melalui e-Channel Bank Mandiri

TRANSAKSI MELALUI KANTOR CABANG BANK MANDIRI BILLER CODE 10238 – POLTEKKES KUPANG

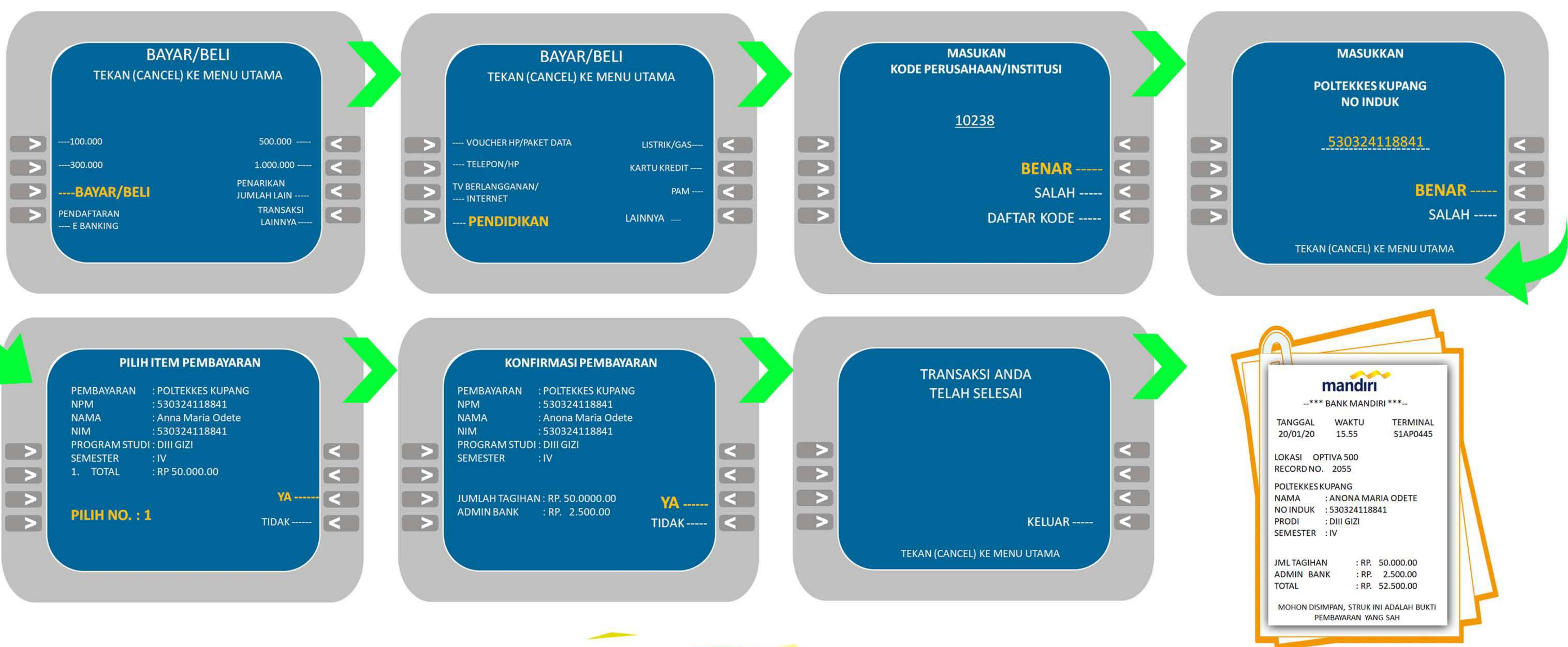
1

1. Isi Data Mahasiswa / Calon, Dengan Lengkap
2. Isi Kode Biller 10238
3. Isi Nominal Rincian Pembayaran
4. Isi Jumlah Nominal Pembayaran
5. Isi Terbilang Jumlah Pembayaran
6. Isi Nama Penyetor / Pembayar
7. Isi Tanggal Pembayaran

TRANSAKSI MELALUI MANDIRI ATM BILLER CODE 10238 – POLTEKKES KUPANG

2

1. Masukkan kartu ATM
2. Kemudian pilih BAHASA INDONESIA
3. Ketik nomor PIN kartu ATM, kemudian tekan ENTER
4. Pilih menu BAYAR/BELI
5. Pilih menu PENDIDIKAN
6. Ketik Kode PERUSAHAAN/INSTITUSI, yaitu 10238 (POLTEKKES KUPANG) tekan BENAR
7. Klik DAFTAR KODE untuk mencari kode POLTEKKES KUPANG yaitu 10238
8. Isi NIM kemudian tekan BENAR
9. Muncul halaman informasi data customer. Pilih Nomor 1 untuk memilih nominal pembayaran sesuai yang dimasukkan sebelumnya, kemudian tekan YA
10. Muncul halaman konfirmasi pembayaran. Tekan YA untuk melakukan pembayaran.
11. Bukti Pembayaran dalam bentuk STRUK agar disimpan sebagai bukti pembayaran yang sah dari Bank Mandiri.



Pembayaran Via Mandiri Online

3

